

Délai maximum : 2 mois.

Parcours concourant au développement des compétences. Action de formation réalisée en application des articles L 6313-1 et L 6313-2 du Code du travail.

Si vous êtes en situation de handicap, contactez-nous avant le début de votre formation pour que nous puissions vous orienter efficacement et vous accueillir dans les meilleures conditions.



### Objectifs pédagogiques

- Savoir se connecter à la plateforme BO
- Savoir utiliser les « ressources » de la « zone de lancement BI »
- Créer des requêtes simples web intelligence
- Mettre en forme des tableaux de bord web intelligence
- Utiliser les fonctions de formatage (tri, saut...) de web intelligence
- Créer et utiliser des variables et formules simples



### Pré-requis

Connaissance sur les Tableurs (type EXCEL)



### Modalités pédagogiques

Modalités de formation:

- Formation réalisée en présentiel, à distance ou mixte,
- Toutes nos formations peuvent être organisées dans nos locaux ou sur site
- Feuille de présence signée en demi-journée, questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de stage et 60 jours après, attestation de stage et certificat de réalisation.
- Horaires de la formation: 9h - 12h30 et 13h30 - 17h.
- Les horaires de la formation sont adaptables sur demande.



### Moyens pédagogiques

- Formateur expert dans le domaine
- Mise à disposition d'un ordinateur, support de cours remis à chaque participant, vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard
- Feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

### Public visé

- Tout Public.

### Modalités d'évaluation et de suivi

- Evaluation des acquis tout au long de la formation : QCM, mises en situation, TP, évaluations orales...



### Programme de formation

#### 1. Présentation de BO BI4

- Découverte de l'environnement. Principes et grandes fonctions.
- Analyse des évolutions depuis la version 6.5
- Sélection de l'éditeur de documents Web Intelligence.

#### 2. Les requêtes et les filtres

- Création d'une requête simple.
- Fonctionnement et utilisation de filtres prédéfinis.
- Les filtres d'invite, les filtres personnalisés.

---

### Contacts



Notre centre à **Mérignac**

14 rue Euler  
33700 MERIGNAC

☎ 05 57 92 22 00

✉ [contact@afib.fr](mailto:contact@afib.fr)



Notre centre à **Périgueux**

371 Boulevard des Saveurs,  
24660 COULOUNIEUX CHAMIER

☎ 05 64 31 02 15

✉ [contact@afib.fr](mailto:contact@afib.fr)

- Création de requête complexe.
- Les classes, les objets.
- Les indicateurs, dimensions et informations.
- Manipulation des dimensions fusionnées

### 3. Utilisation des rapports et des tableaux

- Modèles de tableaux Web Intelligence.
- Ajout de tableaux dans des rapports.
- Opérations de mise en forme sur un tableau.
- Les tableaux croisés.

### 4. Les diagrammes

- Diagrammes et modèles de diagramme.
- Création, utilisation et mise en forme des diagrammes.
- Les raccourcis de formatage proposés sur la barre d'outils.

### 5. Les sections, les ruptures et les tris

- Regroupement des données par section.
- La structure de rapport multi bloc
- Regrouper les données dans les tableaux.
- Organiser les sections et les données dans les tableaux.

### 6. Filtrage des valeurs affichées dans un rapport

- Fonctionnement des filtres de rapport.
- Application de plusieurs filtres dans un rapport.
- Modification et suppression de filtres de rapport.
- Fonctionnalité interactive de filtrage

### 7. Calculs, alerteurs, variables

- Calculs standard.
- Création de calculs personnalisés.
- Création de formules.
- Les variables. Création, modification et suppression.

### 8. Compléments

- Insertion de données à partir de fournisseurs externes.
- Enregistrement de documents au format Excel ou PDF.